


|   |  |  |
|---|--|--|
| MINISTERIO DE AMBIENTE Y<br>DESARROLLO SOSTENIBLE | <b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>                           | <br>Sistema Integrado de Gestión |
|   | Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión |  |
| Versión: 7  | Vigencia: 27/06/2023                                     | Código: F-E-SIG-25   |

|                             |                            |                         |                 |            |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------|------------|
| <b>ACTA DE REUNIÓN N° 3</b> | <b>FECHA DE LA REUNIÓN</b> | <b>DÍA</b>              | <b>MES</b>      | <b>AÑO</b> |
|                             | <b>HORA DE INICIO</b>      | 25                      | 02              | 2026       |
|                             |                            | 10:15am                 | <b>HORA FIN</b> | 11:15 am   |
| REUNIÓN INTERNA             |                            | DEPARTAMENTO / CIUDAD   |                 |            |
| REUNIÓN EXTERNA             | X                          | DEPENDENCIA QUE PRESIDE |                 |            |
|                             |                            | DAASU/GPyCR             |                 |            |

| INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN |  |
|---------------------------|--|
| <b>TEMA</b>               | Reunión de la Organización de la Feria Internacional del Medio Ambiente- FIMA                              |
| <b>OBJETIVO</b>           | Revisar los avances en el marco de la organización de la Feria Internacional del Medio Ambiente- FIMA 2026 |

| ORDEN DEL DÍA / AGENDA |   |                         |
|------------------------|---|-------------------------|
| No.                    | TEMA  | RESPONSABLE             |
| 1                      | Revisión de los requisitos de perfeccionamiento del contrato (Pólizas)          | MinAmbiente y Corferias |
| 2                      | Revisión de estado de aprobación de la carta de difusión, brief y pata de logos | MinAmbiente y Corferias |
| 3                      | Revisión de empresarios que estarían en el pabellón, entre otros detalles       | MinAmbiente y Corferias |

| ASISTENTES |                                   |       |            |         |                                      |
|------------|-----------------------------------|-------|------------|---------|--------------------------------------|
| No.        | NOMBRE                            | FIRMA | ASISTENCIA |         | ENTIDAD/ DEPENDENCIA                 |
|            |                                   |       | PRESENCIAL | VIRTUAL |                                      |
| 1          | Leny Marcela Rangel Rico          |       |            | X       | Corferias                            |
| 2          | Luis Fernando Ospina Reyes        |       |            | X       | MinAmbiente/DAASU                    |
| 3          | Slendy Katalina Díaz Méndez       |       |            | X       | MinAmbiente/DAASU                    |
| 4          | Geraldine Gama Villamil           |       |            | X       | Corferias                            |
| 5          | Omar David Cifuentes Celis        |       |            | X       | MinAmbiente/ Grupo de Comunicaciones |
| 6          | Angie Katherine Roncancio Sánchez |       |            | X       | MinAmbiente/DAASU                    |

| SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES <i>(Si los hay)</i> |   |             |             |               |                       |
|--|---|-------------|-------------|---------------|-----------------------|
| No.  | TEMA                                    | RESPONSABLE | % DE AVANCE | OBSERVACIONES | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
| 1  | Remitir la carta y el brief a Corferias | MinAmbiente | 80%         | N/A           | N/A                   |

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

|   |   |           |      |     |            |
|---|---|-----------|------|-----|------------|
| 2 | Coordinar reunión con los enlaces de comunicaciones | Corferias | 100% | N/A | 25/02/2026 |
|---|---|-----------|------|-----|------------|

## **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

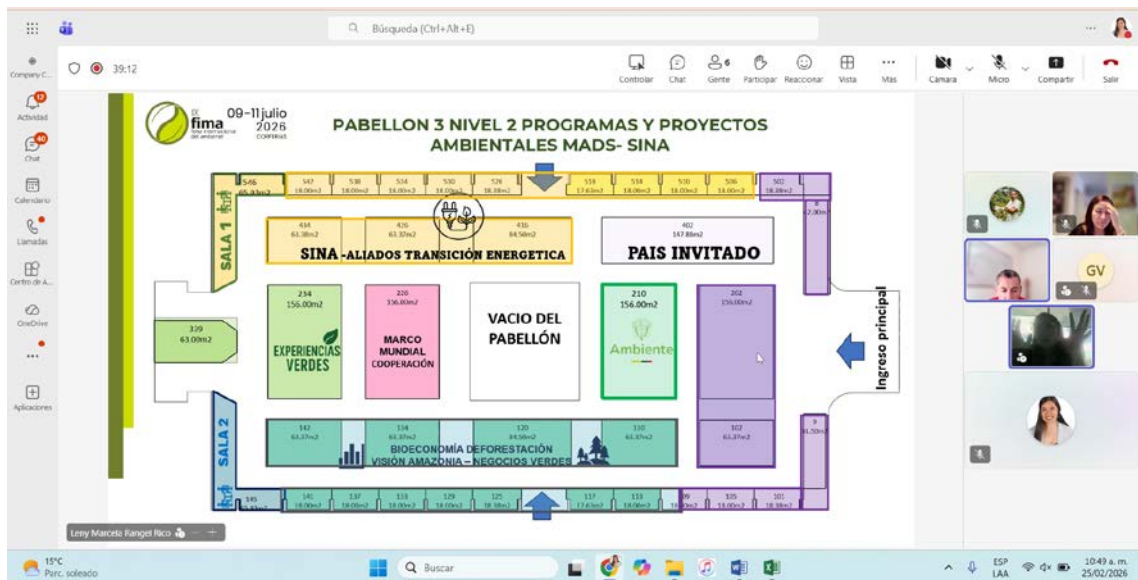
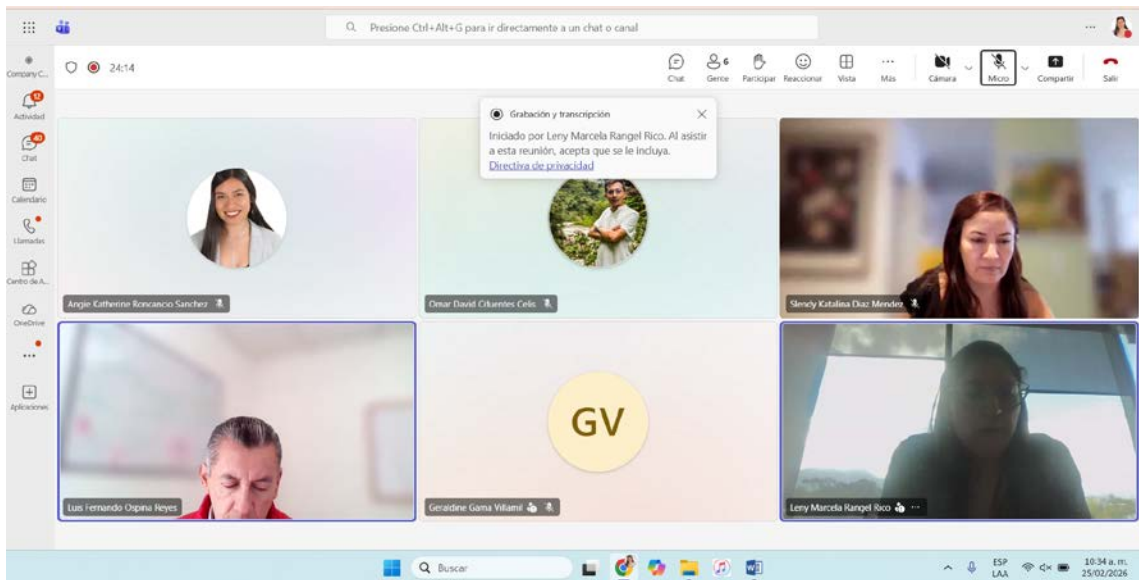
- Se menciona que, dado que el 28 de febrero se vence el plazo para otro sí, se debe definir lo relacionado con la formalización de la póliza, para lo cual, se comunica que lo que se menciona desde jurídica del Ministerio inicialmente es que la póliza debe tener fecha desde el mes de junio
- En relación con la reunión con el grupo de comunicaciones se define que sería el miércoles, 04 de marzo a las 8:00am, en modalidad presencial, pendiente de definir si en las instalaciones del Ministerio o en Corferias, según disponibilidad del Ministerio
- En relación con la pata de logos y el brief están en proceso de aprobación por parte del grupo de comunicaciones del Ministerio, por su parte, la carta de invitación ya se encuentra aprobada, se espera la firma de la señora Ministra y posteriormente firma del presidente de Corferias.
- Por otro lado, desde el Ministerio se solicita a Corferias que se facilite la base de datos de las empresas que se ubicarían en el pabellón, ya que, siempre manejan esta información.
- Desde el Ministerio se manifiesta que se proyecta para la próxima semana el inicio de firma de las cartas de invitación, en primera instancia para las entidades del Sistema Nacional Ambiental-SINA.
- Desde el Ministerio se aclara que un país cooperante sería Holanda y el país invitado sería China.
- Desde Corferias se presenta una propuesta de la organización del pabellón 3, nivel 2. Donde se resalta la ubicación del Ministerio que iría junto al país invitado. Adicionalmente, el Ministerio resalta que la ubicación de las salas se considera que deben quedar ubicadas de manera diagonal para evitar inconvenientes de ruido.
- Se concertó que es importante que el equipo de comunicaciones del Ministerio esté involucrado en el desarrollo del look and feel de la Feria, para lo cual, desde Corferias se generaran las propuestas, pero estas son trabajadas de manera conjunta con el Ministerio y deben ser aprobadas por el Ministerio

## **CONCLUSIONES**

1. Se prioriza la formalización de la póliza antes del vencimiento del plazo para el otro sí (28 de febrero), estableciendo que debe tener vigencia desde junio. Asimismo, se proyecta iniciar la firma de cartas de invitación la próxima semana, comenzando con las entidades del Sistema Nacional Ambiental (SINA), y se confirma a Holanda como país cooperante y a China como país invitado.
2. Se programó reunión presencial con el grupo de comunicaciones para el 4 de marzo a las 8:00 a. m., pendiente de definir lugar. El brief y la pauta de logos están en aprobación; la carta de invitación ya fue aprobada y está pendiente de firma por la Ministra y el presidente de Corferias. Se acordó que el equipo de comunicaciones del Ministerio participará activamente en la construcción y aprobación del look and feel de la Feria.
3. Corferias presentó propuesta de distribución del pabellón 3, nivel 2, ubicando al Ministerio junto al país invitado. Se recomendó que las salas se dispongan de forma diagonal para mitigar el ruido. Además, el Ministerio solicitó a Corferias la base de datos de las empresas que se ubicarán en el pabellón para efectos de articulación y gestión.

## **LISTA DE EVIDENCIAS**

*(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)*



## **COMPROMISOS** *(Si los hay)*

| No.  | COMPROMISO  | RESPONSABLE | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |             |
|--|---|-------------|-----------------|----------------------|-------------|
| 1  | Definir procedimiento para requisitos de ejecución del contrato | MinAmbiente | 25/02/2026      | 28/02/2026           |             |
| 2  | Aprobación de pata de logotipo y brief                          | MinAmbiente | 25/02/2026      | 04/03/2026           |             |
| 3  | Remitir carta de difusión firmada por la Ministra a Corferias   | MinAmbiente | 25/02/2026      | 06/03/2026           |             |
| <b>FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN</b> <i>(Si aplica):</i> |   |             | <b>DIA</b>      | <b>MES</b>           | <b>AÑO</b>  |
|  |   |             | <b>04</b>       | <b>03</b>            | <b>2026</b> |

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

---

| NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ | FECHA | DIA | MES | AÑO  |
|-------------------------|-------|-----|-----|------|
| Angie Roncancio         |       | 25  | 02  | 2026 |